

CARTÃO DE REFERÊNCIA[®]

SIDEKICK[®]

RUBENS PRATES

SIDEKICK[®] é marca registrada da Borland International, Inc.

Direitos reservados por



LIVROS TÉCNICOS E CIENTÍFICOS EDITORA LTDA.

Rua Vieira Bueno, 21 — Rio de Janeiro — CEP: 20920

MENU PRINCIPAL

TECLA	MÓDULO	DESCRIÇÃO
F1	Help	Fornece textos de ajuda a qualquer momento.
F2	Notepad	Editor de textos (compatível com o WordStar).
F3	Calculator	Versão em tela de uma calculadora de bolso que faz cálculos em decimal, hexadecimal e binário.
F4	Calendar	Agenda com programação dos compromissos diários. Permite registrar compromissos até o ano 2099.
F5	Dialer	Faz chamadas telefônicas automaticamente, obtendo o número do telefone de seu próprio arquivo de números ou diretamente do teclado.
F6	Ascii-table	Mostra a tabela ASCII.
F7	Setup	Configura o valor padrão do Sidekick.
Esc	Exit	Encerra o Sidekick.

As opções podem ser acionadas de três maneiras:

- 1) Pressione a tecla de função associada ao módulo correspondente.
- 2) Pressione a letra em negrito existente no nome do módulo.
- 3) Mova a barra vertical usando setas até a opção e pressione **ENTER**.
- 4) Pressione a tecla da letra destacada no nome de seu módulo escolhido e ao mesmo tempo a tecla **ALT**.

TECLAS DE FUNÇÃO NO NOTEPAD

F1	help	Mostra tela de help dos comandos de edição do Notepad.
F2	save	Grava em disco o texto corrente do Notepad.
F3	new file	Permite especificar um novo arquivo. Pede confirmação para gravar arquivo anterior.
F4	import data	Permite trazer para o Notepad o conteúdo corrente de parte ou de todo o vídeo. Após pressionar F4 a janela do Notepad desaparecerá e a tela irá aparecer. Coloque o cursor no canto superior da área do vídeo a ser capturada e pressione CTRL-KB . Coloque então o cursor no canto inferior direito da área e pressione CTRL-KK . A janela do Notepad reaparecerá. Coloque o cursor onde a tela capturada deve ser inserida e pressione CTRL-KC .
F9	expand	Aumenta a área do Notepad. As teclas de setas movem as bordas no Notepad para fora aumentando seu tamanho. Pressione novamente F9 para encerrar.
F10	contract	Diminui a área do Notepad. As teclas de setas movem as bordas no Notepad para dentro diminuindo seu tamanho. Pressione novamente F10 para encerrar.
Esc	exit	Sai do Notepad.

LINHA DE STATUS DO NOTEPAD

path

Localização do arquivo que está sendo editado.

Line n

Indica a linha corrente do cursor.

Col n

Indica a coluna corrente do cursor.

Insert

Indica que o modo de inserção está ligado.

Overwrite

Indica que o modo de sobreposição está ligado.

Indent

Indica que a edentação automática está ligada. Isto significa que cada nova linha inicia-se na coluna onde a linha anterior começou.

Graph

Indica que o Notepad está no modo gráfico, que permite que os 256 caracteres da tabela ASCII possam ser mostrados na tela. Este modo é ativado com **CTRL-QG**.

COMANDOS DO EDITOR (NOTEPAD)

MOVIMENTAÇÃO DO CURSOR

CTRL-S ou ←	Uma posição à esquerda.
CTRL-D ou →	Uma posição à direita.
CTRL-A ou CTRL ←	Palavra à esquerda.
CTRL-F ou CTRL →	Palavra à direita.
CTRL-E ou ↑	Linha acima.
CTRL-X ou ↓	Linha abaixo.
CTRL-W	Rola o texto uma linha para baixo.
CTRL-Z	Rola o texto uma linha para cima.
CTRL-R ou PgUp	Rola o texto uma página para cima.
CTRL-C ou PgDn	Rola o texto uma página para baixo.
CTRL-QS ou Home	Início da linha.
CTRL-QD ou END	Fim da linha.
CTRL-QE ou CTRL-HOME	Topo da janela.
CTRL-QX ou CTRL-END	Última linha da janela.
CTRL-QR ou CTRL-PGUP	Início do arquivo.
CTRL-QC ou CTRL-PGDN	Fim do arquivo.
CTRL-QB	Início do bloco.
CTRL-QK	Fim do bloco.
CTRL-QP	Última posição do cursor.
CTRL-I ou TAB	Movê o cursor para a próxima tabulação.

INSERÇÃO E ELIMINAÇÃO

CTRL-V ou INS	Ativa/desativa modo de inserção.
CTRL-N	Inserir uma linha em branco.
CTRL-Y	Elimina a linha sob o cursor.
CTRL-QY	Elimina até o fim da linha.
CTRL-H ou Backspace	Elimina caractere à esquerda.
CTRL-G ou DEL	Elimina caractere sob o cursor.
CTRL-T	Elimina palavra à direita.
CTRL-QL	Desfaz alterações na linha corrente.

MANIPULAÇÃO DE BLOCOS

CTRL-KB ou F7	Identifica o início do bloco (com a marca).
CTRL-KK ou F8	Identifica fim do bloco (com a marca <K>).

CTRL-KT	Marca a palavra sob o cursor.
CTRL-KC	Copia o bloco de um lugar para outro no texto.
CTRL-KV	Movê o bloco de um lugar para outro no texto.
CTRL-KY	Elimina o bloco.
CTRL-KR	Insere um arquivo no texto.
CTRL-KW	Grava bloco no disco.
CTRL-KH	Mostra ou não o bloco marcado.
CTRL-KP	Imprime o bloco.
CTRL-KE	Atribui o bloco marcado a uma tecla. Insere o bloco inteiro (Block mode) ou linha a linha (Line mode), cada vez que a tecla é pressionada. Para cancelar uma atribuição pressione CTRL-KE-DEL .
CTRL-KS	Classifica o bloco. Solicita coluna inicial e final a serem usadas como chave de classificação.

PROCURA/SUBSTITUIÇÃO DE STRINGS

CTRL-QF	Procura um string (até 30 caracteres).
CTRL-QA	Procura e altera um string.
CTRL-L	Procura/substitui a próxima ocorrência de um string.

OPÇÕES PARA CTRL-QF e CTRL-QA (permite múltiplas opções)

- B** Procura para trás desde a posição do cursor até o início do texto.
- N** Substitui, sem pedir confirmação, a cada ocorrência do string.
- G** Pesquisa/substitui o texto inteiro. Se não especificado pesquisa/substitui a partir da posição do cursor.
- U** Considera maiúsculas e minúsculas iguais.
- W** Somente palavras distintas, isto é, não considera palavras contidas em outras palavras.
- n** Pesquisa a n-ésima ocorrência de um string (**CTRL-QF**) ou substitui as n primeiras ocorrências de um string (**CTRL-QA**).

OUTROS COMANDOS

CTRL-KQ ou ESC	Finaliza edição, sem gravar.
CTRL-KD ou F2	Grava e continua a edição.
F3	Novo arquivo.
CTRL-QI	Liga/desliga auto-edentação. Isto significa que cada nova linha inicia-se na coluna onde a linha anterior começou.
CTRL-Kn	Define uma marca no texto.
CTRL-Qn	Posiciona em uma marca.
CTRL-P	Prefixo de caractere de controle.

CTRL-U	Interrompe o comando em execução.
CTRL-QG	Altera de modo texto para modo gráfico e vice-versa. No modo texto somente os primeiros 128 caracteres da tabela ASCII podem ser mostrados. No modo gráfico todos os 256 caracteres podem ser mostrados.
CTRL-OR	Define margem direita.
CTRL-B	Reformatar parágrafo.
CTRL-QT	Insere data e hora do sistema na posição do cursor.
CTRL-QO	Insere data e hora do sistema no fim do texto.
. LOG	Colocado no início do arquivo faz com que o Sidekick insira no fim do texto a hora e data toda a vez que o texto for acessado.

COMANDOS DA CALCULADORA

F1	help	Mostra tela de help sobre a utilização da calculadora.
P	paste	Permite atribuir o valor no visor da calculadora a uma tecla, e este valor é retornado toda a vez que a tecla é pressionada (mesmo fora do Sidekick).
ESC	exit	Sai da calculadora.

CALCULADORA

COMANDO	SIGNIFICADO
E	Limpa o visor, mas não os dados digitados anteriormente ou resultados intermediários.
C	Limpa tudo (exceto a memória).
M	Operações com a memória da calculadora.
C	Limpa a memória.
R	Coloca no visor cópia do número na memória.
=	Coloca na memória cópia do número no visor.
+	Soma o número do visor ao número da memória.
-	Subtrai o número do visor do número da memória.
*	Multiplica o número do visor pelo número da memória.

/	Divide o número da memória pelo número do visor.
B	Modo binário (até 20 dígitos binários).
H	Modo hexadecimal. As teclas de função de F5 a F10 são usadas para teclar os dígitos de A a F (até 12 dígitos hexadecimais).
D	Modo decimal.

OPERAÇÕES LÓGICAS

A	And.
O	Or.
X	Xor.

PRECISÃO

Mostra até 18 dígitos com 4 casas decimais.

COMANDOS DO CALENDÁRIO

F1	help	Mostra tela de help da utilização do Calendário.
↔	month	Muda de mês, mantém o dia.
↑↓	year	Muda de ano, mantém o mês.
data	↵	Ativa a agenda diária na data fornecida.
Esc	exit	Sai do Calendário.

Copyright © 1989, *Rubens Prates*

Proibida a reprodução, mesmo parcial, e por qualquer processo, sem a autorização do autor e da editora.

ISBN: 85-216-0653-2

COMANDOS DA AGENDA DIÁRIA DO CALENDÁRIO

F1	help	Mostra tela de help da agenda diária do Calendário.
F2	print	Imprime parte do arquivo de compromissos. Permite imprimir um dia ou um período da agenda. Serão pedidas a data inicial e a data final.
F3	name	Altera o nome do arquivo de compromissos. Identifica o nome ou iniciais da pessoa cuja agenda de compromissos você usará. Não pode ter mais que oito caracteres (letras e números).
F4	print all	Imprime todos os compromissos existentes na agenda.
F5	delete	Elimina compromissos. Apagar um dia ou período do calendário. Será pedido a data inicial e a data final.
↔	day	Retrocede a janela da agenda diária em um dia. Move a janela da agenda diária em um dia.
↑ ↓	line	Move o cursor para a linha seguinte ou anterior.
PgDn		Move para o período da tarde.
PgUp		Move para o período da manhã.
Esc	exit	Sai da agenda diária do Calendário.

COMANDOS DO DIALER (DISCADOR)

F1	help	Mostra tela de help dos comandos do Dialer.
F3	new file	Permite especificar um novo arquivo com a lista de telefones.
↵	dial	Efetua a ligação.
↑ ↓	scroll search	Desloca o cursor através da lista telefônica.
F5	INIT	Pesquisa no arquivo da lista telefônica por uma entrada com determinadas

iniciais (pesquisa somente na coluna de iniciais).

F6	all	Pesquisa no arquivo inteiro da lista telefônica (incluindo iniciais, número de telefone e comentários).
F7	stop	Interrompe pesquisa iniciada com F5 ou F6 .
Esc	exit	Sai do Dialer.

CARACTERES ESPECIAIS NO NÚMERO DO TELEFONE

@	Cria uma pausa na discagem.
P	Instrui o modem para utilizar discagem por pulso.
T	Instrui o modem para utilizar discagem por tom.

COMANDOS DA TABELA ASCII

F1	help	Mostra tela de help dos comandos da tabela ASCII.
← ↑	previous page	Rola para cima a tabela ASCII.
→ ↓	next page	Rola para baixo a tabela ASCII.
Esc	exit	Sai da tabela ASCII.

COLUNAS DA TABELA ASCII

SÍMBOLO	DESCRIÇÃO
D	Valor do número em decimal.
H	Valor do número em hexadecimal.
Ch	Caractere.
Ctrl	Caractere de controle (até código 31 da tabela).
Mem	Mnemônico de um caractere de controle (até código 31 da tabela).

TELA DO SETUP

Notepad	Parâmetros do Notepad.
Name	Nome do arquivo de notas a ser carregado automaticamente na janela do Notepad. Normalmente é NOTES.
Directory	Diretório do arquivo de notas.
Paste delay factor	Controla a velocidade que os caracteres são enviados para outras aplicações. Quando inserindo blocos ou linhas do Notepad (0-99, DEFAULT = 0).
Size	Tamanho do Notepad (definido por SKINST).
Appointment calendar	Parâmetros do Calendário.
Last name	Extensão default para arquivos do calendário.
Name	Nome do arquivo de calendário a ser carregado automaticamente na janela do Calendário. Normalmente é APPOINT.APP.
Directory	Diretório do arquivo de calendário.
Telephone directory	Parâmetros do Dialer.
Name	Nome do arquivo de telefones a ser carregado automaticamente na janela do Dialer. Normalmente é PHONE.DIR.
Directory	Diretório do arquivo de telefones do Dialer.

COMANDOS DO SETUP

F1	help	Mostra tela de help.
F2	save file setup	Grava os nomes, diretórios e atraso atual da janela do setup.
F3	save window setup	Grava as posições de todas as janelas, o tamanho do Notepad e a margem direita.
F4	save both	O mesmo que F2 seguido de F3.
Esc	exit	Sai do Setup.

MENU DE INSTALAÇÃO DO SIDEKICK (SKINST)

Screen type	Define o tipo do vídeo.
Wich display ?	
Qual o tipo do monitor de vídeo?	
Does your screen blink when the text scrolls?	
O vídeo pisca durante a rolagem do texto?	
Do you want to use Sidekick on top of graphics?	
Deseja que o Sidekick limpe a tela antes de aparecer sobre gráficos?	
Notepad commands	Define os comandos do Notepad. É possível configurar os comandos conforme o seu processador de textos preferido.
Notepad size	Define a área de memória do Notepad (1000-50000, default=10000).
Right margin	Define a margem direita (1-250, default=65).
Dialer	Define o tipo de modem e o formato do número telefônico do Dialer.
Modem selected	Tipo do modem.
Select Tone or Pulse dial	Discagem por pulso ou por tom (default=tom).
Minimum number of digits	Número mínimo de dígitos para o número do telefone (1-80, default=6).
Required character	Caracteres especiais usados para distinguir números telefônicos de outros números e texto (até 40 caracteres).
Modem port	Porta do modem.
Colors	Cores da tela.
Activate commands	Define a seqüência de comandos para ativar o Sidekick.
Quit	Encerra o programa instalador (SKINST).

MOVIMENTAÇÃO DE JANELAS

- 1) Pressione **Scroll Lock**. Aparecerá Scroll Lock no canto inferior direito da tela.
- 2) Use as teclas de controle do cursor para mover a janela para a posição desejada.
- 3) Para gravar a posição corrente pressione **ALT-S**.

ATIVANDO O SIDEKICK

COMANDO PRIMÁRIO: Pressione as teclas **CTRL** e **ALT** ao mesmo tempo.

COMANDO SECUNDÁRIO: Pressione **SHIFT** (esquerda) e **SHIFT** (direita) ao mesmo tempo.

OBS.: Estas teclas podem ser alteradas na instalação pelo programa SKINST.

MENSAGEM DE ABERTURA DO SIDEKICK

xxxxxx bytes total memory Quantidade de memória do computador.

xxxxxx bytes were free Quantidade de memória livre antes de carregar o Sidekick.

xxxxxx bytes free Quantidade de memória livre após carregamento do Sidekick.

ARQUIVOS DO SIDEKICK

ARQUIVO

CONTEÚDO

SK.COM

Versão completa do Sidekick (Calendário, Dialer Calculadora, Tabela ASCII e Notepad).

SKN.COM

Versão limitada do Sidekick. Exclui o Calendar.

SKC.COM

Versão limitada do Sidekick. Exclui o Notepad.

SKM.DOC

Versão limitada do Sidekick. Somente a Calculadora e Tabela ASCII.

SK.HLP

Contém o texto do help do Sidekick.

SKINST.COM

Programa instalador do Sidekick.

SKINST.MSG

Arquivo de mensagens do SKINST.

NOTES

Arquivo amostra do Notepad que aparece automaticamente na janela do Notepad.

PHONE.DIR

Arquivo amostra do Dialer que aparece automaticamente na janela do Dialer.

README

Contém informações que não constam do manual.

README.COM

Programa para mostrar o arquivo README.

TABELA ASCII

Valor	Caractere	Valor	Caractere	Valor	Caractere	Valor	Caractere
000	(nulo)	068	D	136	ê	204	⋈
001	☺	069	E	137	ë	205	≡
002	☹	070	F	138	è	206	⚡
003	♥	071	G	139	í	207	≠
004	♦	072	H	140	ï	208	±
005	♣	073	I	141	i	209	≡
006	♠	074	J	142	Ä	210	≡
007	(beep)	075	K	143	Å	211	≡
008	■	076	L	144	É	212	≡
009	(tab)	077	M	145	æ	213	≡
010	(line feed)	078	N	146	Æ	214	≡
011	(home)	079	O	147	ô	215	≡
012	(form feed)	080	P	148	ö	216	≡
013	(carriage return)	081	Q	149	ò	217	≡
014	🎵	082	R	150	ô	218	≡
015	☼	083	S	151	û	219	■
016	▶	084	T	152	ü	220	■
017	▲	085	U	153	Û	221	■
018	↕	086	V	154	Ü	222	■
019	!!	087	W	155	ε	223	■
020	π	088	X	156	€	224	α
021	§	089	Y	157	¥	225	β
022	▬	090	Z	158	Ⓜ	226	Γ
023	⊥	091	[	159	f	227	π
024	↑	092	\	160	á	228	Σ
025	↓	093	]	161	í	229	σ
026	→	094	^	162	ó	230	μ
027	←	095	_	163	ú	231	τ
028	(cursor right)	096	,	164	û	232	ϕ
029	(cursor left)	097	a	165	ñ	233	⊕
030	(cursor up)	098	b	166	Ñ	234	Ω
031	(cursor down)	099	c	167	æ	235	ó
032	(espaço)	100	d	168	ø	236	∅
033	!	101	e	169	◀	237	∞
034	''	102	f	170	┌	238	€
035	#	103	g	171	┐	239	∩
036	\$	104	h	172	½	240	≡
037	%	105	i	173	¼	241	±
038	&	106	j	174	«	242	≥
039	'	107	k	175	»	243	≤
040	(	108	l	176	☒	244	┌
041	)	109	m	177	☒	245	┐
042	*	110	n	178	☒	246	÷
043	+	111	o	179	|	247	≈
044	.	112	p	180	└	248	°
045	-	113	q	181	┘	249	•
046	.	114	r	182	┙	250	•
047	/	115	s	183	┚	251	√
048	0	116	t	184	┛	252	n
049	1	117	u	185	├	253	z
050	2	118	v	186	┤	254	■
051	3	119	w	187	┥	255	(branco 'FF')
052	4	120	x	188	┦		
053	5	121	y	189	┧		
054	6	122	z	190	┨		
055	7	123	{	191	┩		
056	8	124	|	192	┪		
057	9	125	}	193	┫		
058	:	126	~	194	┬		
059	:	127	◊	195	┴		
060	<	128	◊	196	┷		
061	=	129	u	197	┸		
062	>	130	é	198	┹		
063	?	131	ä	199	┺		
064	@	132	ä	200	┻		
065	A	133	ä	201	┼		
066	B	134	ä	202	┽		
067	C	135	ç	203	┿		